

# Regulamin Programu „Mentoring IBOK”

(zwany dalej „Regulaminem”)

## § 1

### Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie Mentoringowym (zwanym dalej „Programem”) organizowanym przez Stowarzyszenie Instytut Badań Organizacji Kultury – IBOK.
2. Organizatorem Programu jest Stowarzyszenie Instytut Badań Organizacji Kultury – IBOK (zwanym dalej „Stowarzyszeniem”).
3. Definicje użyte w dalszej części Regulaminu:
  - a. Program Mentoringowy – inicjatywa Stowarzyszenia IBOK mająca na celu wsparcie młodych badaczy w realizacji projektów badawczych;
  - b. Projekt badawczy – projekt którego celem jest prowadzenie badań o charakterze naukowym pod okiem doświadczonego badacza i który jest związany z procesami zarządczymi w kulturze, edukacją kulturalną, sektorem kreatywnym oraz dziedzictwem kulturowym;
  - c. Raport – pisemne sprawozdanie Uczestników z realizacji projektu badawczego;
  - d. Stowarzyszenie – Instytut Badań Organizacji Kultury – IBOK;
  - e. Uczestnik – doktorant i/lub student studiów pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich w trybie stacjonarnym lub niestacjonarnym, który spełnia wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin;
  - f. Mentor – osoba powołana przez Komisję Programową spośród członków Stowarzyszenia, która czuwa nad przebiegiem całego procesu badawczego oraz wspiera Uczestników swoją wiedzą oraz

- doświadczeniem. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Mentorem może być osoba nie będąca członkiem Stowarzyszenia;
- g. Komisja Programowa – organ odpowiedzialny za merytoryczne wsparcie całego Programu, w tym za ocenę przesłanych formularzy zgłoszeniowych, dobór Mentorów oraz Recenzentów. W skład Komisji wchodzi od trzech do sześciu osób powołanych przez Zarząd spośród członków Stowarzyszenia;
  - h. Koordynator Programu – jedna lub dwie osoby powołane przez Zarząd spośród członków Stowarzyszenia, odpowiedzialna/e za organizację i nadzorowanie realizacji Programu zgodnie z poniższym Regulaminem;
  - i. Recenzent – osoba powołana przez Komisję Programową spośród członków Stowarzyszenia do oceny przesłanych przez Uczestników raportów, będących podsumowaniem przeprowadzonych badań. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Recenzentem może być osoba nie będąca członkiem Stowarzyszenia.
4. Program jest inicjatywą mającą na celu zachęcanie studentów i doktorantów do podejmowania własnych inicjatyw badawczych. Ma za zadanie wspieranie autorskich badań, przy jednoczesnym niesieniu pomocy w świadomym planowaniu i realizowaniu projektu badawczego. Poprzez budowanie relacji z Uczestnikami Programu, Mentor dzieli się swoim doświadczeniem oraz wiedzą przez cały okres realizacji projektu.
  5. Uczestnicy biorący udział w Programie, Mentorzy, Recenzenci a także członkowie Komisji Programowej nie ponoszą żadnych kosztów oraz nie otrzymują wynagrodzenia w związku z czynnym uczestnictwem w Programie Stowarzyszenia.

## **§ 2**

### **Obowiązki i zadania**

1. Uczestnikiem Programu mogą zostać osoby:

- a. które są w trakcie studiów doktoranckich lub studiów pierwszego, drugiego stopnia bądź jednolitych magisterskich w trybie stacjonarnym lub niestacjonarnym;
  - b. które przesłały formularz zgłoszeniowy do udziału w Programie wraz ze szczegółowym opisem planowanego projektu badawczego;
  - c. których plan projektu badawczego uzyskał pozytywną opinię Komisji Programowej.
2. Obowiązki Uczestników Programu:
- a. podpisanie umowy ze Stowarzyszeniem, której wzór jest załącznikiem do niniejszego regulaminu;
  - b. przestrzeganie postanowień Regulaminu Programu;
  - c. realizacja projektu badawczego;
  - d. organizowanie regularnych spotkań zespołu badawczego, konsultacje z Mentorem, stały kontakt z Koordynatorami Programu i rzetelne raportowanie o przebiegu pracy;
  - e. przestrzeganie podstawowych, uniwersalnych zasad i wartości etycznych w pracy naukowej stanowiących gwarancję jej rzetelności;
  - f. terminowe opracowanie raportu będącego podsumowaniem projektu badawczego; naniesienie ewentualnych zmian sugerowanych przez Recenzentów;
  - g. przygotowanie materiałów promocyjnych.
3. Korzyści dla Uczestników Programu:
- a. współpraca z Mentorem i innymi Uczestnikami projektu;
  - b. zwiększenie kompetencji z zakresu prowadzenia badań;
  - c. synteza wiedzy teoretycznej z jej praktyczną implementacją;
  - d. podniesienie poziomu wiedzy z zakresu metodologii badawczej;
  - e. zdobycie nowych umiejętności z zakresu zarządzania projektami;
  - f. rozwój kompetencji miękkich m.in.: umiejętności pracy w zespole, kreatywności, komunikatywności i dobrej organizacji pracy;

- g. promocja wyników badań poprzez kanały komunikacyjne stowarzyszenia IBOK.
- 4. Do każdego projektu badawczego jest powoływany co najmniej jeden Mentor.
- 5. Mentorem może zostać osoba powołana przez Komisję Programową, która swoją wiedzą oraz doświadczeniem będzie mogła wesprzeć Uczestników wybranego projektu badawczego i która wyrazi chęć pełnienia tej roli.
- 6. Obowiązkiem Mentora jest:
  - a. wsparcie merytoryczne i metodologiczne Uczestników w realizacji projektu badawczego;
  - b. podejmowanie ostatecznych decyzji w sytuacjach konfliktowych;
  - c. udział w spotkaniach organizowanych przez Uczestników;
  - d. przestrzeganie podstawowych, uniwersalnych zasad i wartości etycznych w pracy naukowej stanowiących gwarancję jej rzetelności;
  - e. przestrzeganie postanowień Regulaminu Programu.
- 7. Członków Komisji Programowej powołuje Zarząd. W skład Komisji wchodzi od trzech do sześciu osób powołanych przez Zarząd spośród członków Stowarzyszenia, w tym:
  - a. co najmniej jeden przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia;
  - b. koordynator/rzy Programu;
  - c. inni członkowie Stowarzyszenia, wyrażający chęć podjęcia się tej roli.
- 8. Do obowiązków Komisji Programowej należy:
  - a. udział w spotkaniach dotyczących Programu;
  - b. merytoryczna ocena formularzy zgłoszeniowych w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia wraz z pomysłem na projekt badawczy;
  - c. dobór Mentorów;
  - d. dobór Recenzentów;
  - e. kontrola oraz ewaluacja Programu;
  - f. przestrzeganie postanowień Regulaminu Programu;
- 9. Koordynatorem Programu może zostać jedna lub dwie osoby, będące członkami Stowarzyszenia i wyrażające chęć pełnienia tej roli.

10. Do obowiązków Koordynatora/ów należy:
  - a. opracowanie procedury rekrutacyjnej;
  - b. stałe monitorowanie nadsyłanych zgłoszeń;
  - c. czuwanie nad oceną zgłoszeń oraz organizacja spotkań Komisji Programowej;
  - d. kontakt z Uczestnikami Programu;
  - e. wsparcie organizacyjne Uczestników Programu, w tym czuwanie nad podpisywaniem umów między Uczestnikami i Stowarzyszeniem;
  - f. kontakt z Mentorami Programu;
  - g. kontakt z Recenzentami Programu;
  - h. wstępna weryfikacja treści raportów opracowanych przez Uczestników;
  - i. przekazanie raportów do ocen recenzenckich;
  - j. koordynacja współpracy z organizacjami włączonymi w realizację projektu;
  - k. promocja raportów z badań;
  - l. przestrzeganie postanowień Regulaminu Programu.
11. Recenzentem jest osoba powołana przez Komisję Programową, która dzięki posiadanej wiedzy może zrecenzować raport, kończący projekt badawczy i która wyrazi chęć pełnienia tej roli.
12. Recenzenci są zobowiązani w szczególności do:
  - a. terminowego sprawdzenia przesłanych raportów tj. do 30 dni od otrzymania raportu;
  - b. wystawienia oceny pozytywnej, negatywnej lub odesłania raportu do poprawy po stwierdzeniu jakichkolwiek nieprawidłowości, uchybień bądź po stwierdzeniu, iż raport nie spełnia wymogów stawianych pracom naukowym;
  - c. zarekomendowania bądź odrzucenia raportu do publikacji na stronie Stowarzyszenia;
  - d. przestrzegania postanowień Regulaminu Programu.

### § 3

#### Zasady Uczestnictwa w Programie

1. Zgłoszenia do Programu są przyjmowane w trybie ciągłym, przez wypełnienie formularza zgłoszeniowego wraz ze szczegółowym opisem planowanego projektu badawczego. Link do formularza zgłoszeniowego znajduje się na stronie Stowarzyszenia: [www.ibok.org.pl/projekty/mentoring](http://www.ibok.org.pl/projekty/mentoring)
2. Do Programu mogą zostać zakwalifikowani Uczestnicy chcący realizować projekt badawczy spełniający poniższe kryteria. Projekt badawczy:
  - a. ma charakter projektu naukowego;
  - b. jest realizowany w grupie 2 do 4 osób (Uczestników);
  - c. jest zaplanowany na okres od 3 do 6 miesięcy;
  - d. związany jest z procesami zarządczymi w kulturze, edukacją kulturalną, sektorem kreatywnym oraz dziedzictwem kulturowym;
  - e. jest zaplanowany zgodnie z uniwersalnymi zasadami i wartościami etycznymi pracy naukowej, które stanowią gwarancję jego rzetelności;
  - f. wpisuje się w cele statutowe Stowarzyszenia.
3. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach, na wniosek Uczestnika, Komisja Programowa może dopuścić do realizacji Projekt badawczy, który:
  - a. realizowany jest samodzielnie;
  - b. przekracza regulaminowy czas trwania projektu naukowego.
4. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Uczestnika, Komisja Programowa może wyrazić zgodę na zmianę sposobu realizacji już trwającego Projektu badawczego.
5. Komisja Programowa na podstawie wypełnionego formularza oraz szczegółowego opisu planowanego projektu dokonuje wyboru projektów badawczych do realizacji zgodnie z Regulaminem oraz proponuje osobę, która ze względu na obszary naukowe i zagadnienia poruszane w projekcie badawczym mogłaby pełnić rolę Mentora.

6. Uczestnicy realizując proces badawczy regularnie organizują spotkania ze swoim Mentorem w formule hybrydowej z wykorzystaniem Google Meet lub innych platform umożliwiających prowadzenie spotkań online lub w razie potrzeby stacjonarnie.
7. Harmonogram spotkań jest ustalany w porozumieniu z Mentorem. W wyjątkowych sytuacjach harmonogram spotkań może być modyfikowany po przedniej konsultacji z Mentorem.
8. Uczestnicy są zobowiązani do przesłania raportu, będącego podsumowaniem przeprowadzonych badań w terminie do 21 dni od dnia zakończenia procesu badawczego.
9. Raport powinien zawierać syntetyczny opis zrealizowanych działań naukowych oraz stanowić podsumowanie projektu, w tym:
  - a. opis przedmiotu i miejsca badań;
  - b. cele i problemy badawcze;
  - c. metody i techniki badawcze;
  - d. opis organizacji i przebiegu badań;
  - e. wyniki badań;
  - f. spis bibliograficzny;
  - g. aneks.
10. Raport po wstępnej weryfikacji przez Koordynatora/ów jest przekazywany do Recenzentów.
11. Proces recenzji wygląda następująco:
  - a. Raport jest recenzowany przez co najmniej dwóch Recenzentów;
  - b. Recenzent ma czas na opracowanie recenzji w ciągu 30 dni od otrzymania raportu;
  - c. Recenzent wystawia ocenę pozytywną, negatywną lub odsyła raport do poprawy;
  - d. Recenzent ma prawo odesłać raport do poprawy po stwierdzeniu jakichkolwiek nieprawidłowości, uchybień bądź po stwierdzeniu, iż raport nie spełnia wymogów stawianych pracom naukowym;

- e. Uczestnicy mają 14 dni na poprawienie raportu;
  - f. Po naniesieniu przez Uczestników zmian, recenzentowi przysługuje prawo przekazania raportu do kolejnej poprawy w wyznaczonym terminie aż spełni wymogi stawiane pracy naukowej lub wystawienia ostatecznej oceny negatywnej;
  - g. W sytuacji, gdy Recenzent wystawi ocenę negatywną, Uczestnicy nie mają prawa odwołania się od tej decyzji.
12. Projekt badawczy kończy się wraz z uzyskaniem dwóch pozytywnych lub negatywnych ocen wydanych przez Recenzentów.
  13. W przypadku gdy raport uzyska jedną ocenę pozytywną, a drugą negatywną, wyznaczany jest trzeci Recenzent, którego decyzja jest ostateczna.
  14. Uczestnicy po złożeniu pisemnej prośby mogą otrzymać zaświadczenie o uczestnictwie w Programie.
  15. Rezygnacja z udziału w Programie jest możliwa na podstawie pisemnie przekazanej informacji wraz z uzasadnieniem decyzji. Mimo rezygnacji z udziału w Programie, Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do wykorzystania materiałów opracowanych przez Uczestników podczas realizacji projektu badawczego.
  16. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Programie, Uczestnik zostanie skreślony z listy uczestników Programu.
  17. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo wykluczenia uczestników z Programu w trakcie jego trwania w przypadku naruszenia zasad Regulaminu lub działania sprzecznego z celami Programu lub też braku postępu w pracach.
  18. W celu ponownego przystąpienia do Programu, Uczestnik jest zmuszony ponownie zgłosić się do Programu przez wypełnienie formularza zgłoszeniowego wraz ze szczegółowym opisem planowanego projektu badawczego.



## § 4

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie z siedzibą w Krakowie przy ul. Łojasiewicza 4.
2. Przedstawicielem Administratora jest Agnieszka Konior – Prezes Stowarzyszenia, z którą Uczestnik może kontaktować się w sprawach jego danych osobowych: [stowarzyszenie@ibok.org.pl](mailto:stowarzyszenie@ibok.org.pl).
3. Stowarzyszenie spełnia obowiązek informacyjny poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej przy formularzach zgłoszeniowych do Programu.
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu uczestnictwa w działalności statutowej Stowarzyszenia w roli Uczestnika na podstawie Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
5. Podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych jest rezygnacja z realizacji Programu przez Uczestnika.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku od momentu zakończenia projektu badawczego.
7. Administrator danych, zapewnia prawo dostępu do danych Uczestnika, który może je sprostować, żądać ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Uczestnik może skorzystać z uprawnienia do złożenia wobec Administratora sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych.
8. W przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody, Uczestnikowi przysługuje prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

## **§ 5**

### **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy, Mentorzy biorący czynny udział w Programie, ale także członkowie Komisji Programowej, Koordynatorzy i Recenzenci wyrażają zgodę przestrzegać postanowień Regulaminu. Naruszenia Regulaminu lub ogólnie przyjętych przepisów prawnych mogą być powodem rozwiązania współpracy oraz wykluczenia z Programu.
2. Regulamin wchodzi w życie wraz z dniem opublikowania go na stronie Stowarzyszenia.

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE MENTORINGOWYM  
WRAZ Z UDZIELENIEM LICENCJI W ZAKRESIE PRAW AUTORSKICH**

Zawarta w Krakowie, w dniu ..... pomiędzy:

Stowarzyszeniem Instytut Badań Organizacji Kultury – IBOK z siedzibą w Krakowie 30-348, przy ul. Prof. Stanisława Łojasiewicza 4, NIP: 6762577132, REGON 38541637000000 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa-Śródmieście w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000825675, reprezentowanym przez:

Agnieszkę Konior – prezes,

Annę Pluszyńską – wiceprezes

Zwanym dalej „Stowarzyszeniem”

a Panią/Panem .....

zamieszkałą/zamieszkałym: .....

zwaną w dalszej części umowy „Autorem”.

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Stowarzyszenie i Autor zawierają porozumienie o współpracy w ramach Programu Mentoringowego, wraz z udzieleniem na rzecz Stowarzyszenia IBOK

- licencji w zakresie praw autorskich do Utworu, będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Autor zobowiązuje się do wykonania następujących prac:
    - a. Realizacji projektu badawczego zgodnie z postanowieniami Regulaminu Programu Mentoringowego.
    - b. Nieodpłatnego opracowania raportu, będącego podsumowaniem prowadzonych badań naukowych, zwanego dalej Utworem.
  3. Z chwilą dostarczenia Utworu, Autor udziela Stowarzyszeniu niewyłącznej i nieodpłatnej licencji na korzystanie z Utworu przez czas nieokreślony na terytorium całego świata na następujących polach eksploatacji:
    - a. wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
    - b. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy Utworu;
    - c. publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
  4. Ponadto, Autor nieodpłatnie zezwala Stowarzyszeniu na korzystanie i rozporządzanie opracowaniami Utworu.
  5. Autor zrzeka się pośrednictwa organizacji zbiorowego zarządzania przy zawarciu i wykonaniu niniejszej Umowy.
  6. Stowarzyszenie może udzielać sublicencji.

## § 2

### Zobowiązania Autora

1. Autor jest zobowiązany do udzielania osobom trzecim do Utworu oraz do innych materiałów zawierających lub powstałych w oparciu o Utwór sublicencji o postanowieniach tożsamy z wzorcem licencji Creative Commons Uznanie autorstwa-Na tych samych warunkach 4.0 (znanej również jako CC-BY-SA), dostępnej pod adresem <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/> lub innej wersji językowej tej licencji lub którejkolwiek późniejszej wersji tej licencji, opublikowanej przez organizację Creative Commons.
2. Autor jest zobowiązany udostępniać Utwór w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym bez żadnych ograniczeń (w tym bez ograniczeń technicznych lub zabezpieczeń technicznych).
3. W celu poprawnego informowania osób, którym Utwór będzie udostępniany o udzielonych im sublicencjach, Stowarzyszenie jest zobowiązane do umieszczania następującej informacji wraz z Utworem, w sposób umożliwiający odbiorcom zapoznanie się z nią: „Zezwala się na korzystanie z [wstawić tytuł Utworu] (dalej „Utwór”) na warunkach licencji Creative Commons Uznanie autorstwa-Na tych samych warunkach 4.0 (znanej również jako CC-BY-SA), dostępnej pod adresem <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/> lub innej wersji językowej tej licencji lub którejkolwiek późniejszej wersji tej licencji, opublikowanej przez organizację Creative Commons.”
4. Zobowiązania, o którym mowa w § 2.1, 2.2 i 2.3 zostały zastrzeżone na korzyść wszystkich osób, którym Utwór zostaną udostępnione. Osoba taka może wobec tego żądać bezpośrednio od Stowarzyszenia udostępnienia Utworu, udzielenia jej sublicencji oraz poinformowania w sposób zgodny z ust. 2.1, 2.2 i 2.3.

5. Z uwagi na nieodpłatność świadczeń Autora określonych w niniejszej Umowie, Autorowi nie przysługuje od Stowarzyszenia wynagrodzenie umowne.

#### **§ 4**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.